南通市行政审批局大厅设备运维备件

采购公告

根据《南通市行政审批局关于印发<信息化项目采购管理规定>的通知》（通行审发〔2020〕43号）等文件要求，市行政审批局拟对大厅运维备件进行自行采购，公告如下：

一、项目名称：南通市行政审批局大厅运维备件采购。

二、项目预算：4.58万元。

三、公告时间：2020年11月3日至6日。

四、报名时间：2020年11月9日上午9:00至11:00，地点：工农南路150号政务中心主楼616办公室。

五、开标时间：2020年11月9日下午14:00，地点：工农南路150号政务中心主楼六楼西会议室。上述时间和地点如有变动，另行通知。

六、评标方式：由局采购小组根据《南通市行政审批局关于印发<信息化项目采购管理规定>的通知》（通行审发〔2020〕43号）组织实施。

七、联系人：余荣荣，联系电话：59000800。

附件：南通市行政审批局大厅运维备件自行采购需求

南通市行政审批局

2020年11月3日

南通市行政审批局大厅设备运维备件

自行采购需求

一、基本情况

南通市行政审批局大厅部分设备损坏，需及时更换及维护以确保整体系统运行平稳运行。

二、设备维护要求

（一）本次采购的维护设备为需求清单中所涉及的硬件设备，中标后一天内交货，质保期限自合同生效之日起三年，需提供现场更换的服务。

（二）维护内容

1. 维护设备包含更换HDS HUS110存储硬盘、大厅窗口信息发布主机维修更换内存、硬盘、电源、USB加密传输服务器。

2.中标单位在现场具备维护条件的情况下，1小时内到场施工，并对所维护或安装设备提供三年的免费售后服务。在工作时间维护人员必须在30分钟内立即响应并排查原因，非工作时间接到用户故障电话后应在2小时内响应并排查原因。

3. 大厅设备维护设备清单：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品名** | **设备型号** | **数量** |
| 1 | HDS存储硬盘 | HDS HUS110 900G 10K SAS 2.5硬盘，PN：3282390-D 9HGSS,全新含专用托架，支持热插拔，包含现场更换人工费 | 6块 |
| 2 | 信息发布主机硬盘 | 金士顿（Kingston） 128GB MSATA 固态硬盘笔记本固态 M.2接口 NVME协议，包含现场更换、系统安装调试人工费 | 40块 |
| 3 | 信息发布主机内存 | 金士顿(Kingston)DDR3L 1600兼容1333 8G笔记本内存条低电压1.35V，包含现场更换维修调试人工费 | 40根 |
| 4 | 信息发布主机电源 | 明纬电源GST90A12-P1M，包含现场更换维修调试人工费 | 40个 |
| 5 | USB加密共享服务器 | 盛讯美恒8口USB SERVER企业版，包含保修期内的现场维修响应 | 1台 |
| 6 | 群晖NAS缓存盘 | 英特尔（Intel）S4610数据中心系列企业级固态硬盘SATA3接口服务器工作站SSD S4610 240G | 2个 |

三、投标供应商资格要求

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定；

2.具有合法经营资格并能够承担完全民事责任的独立法人；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函，样式见附件）

四、投标响应文件的组成

1.法人或授权人身份证复印件（带原件备查），法人授权书原件；

2.营业执照复印件（加盖公章）；

3.履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函（加盖公章）；

4.报价清单(加盖公章)；

上述材料按顺序自编目录牢固装订成册，正本1份，副本1份，均需采用A4纸（图纸等除外）。投标响应文件上要明确标注供应商全称及“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异以正本为准。投标响应文件正本须打印并由法定代表人或其授权人签字并加盖公章。副本可复印，但须加盖公章。

五、合同签订

采购结果公示结束后无异议的由南通市行政审批局在10个工作日内签订合同。

六、付款方式

按照中标价签订合同，设备安装调试验收合格，发票送达后10个工作日内支付合同价款的100% 。

**附件：**

**履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函**

南通市行政审批局：

我单位 （供应商名称）郑重承诺：

贵方组织的大厅运维备件采购项目，我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

承诺人：（公章）

年 月 日