南通市行政审批局（市政务服务中心）

2018年度办公用品询价公告

根据2017年度实际使用情况，现对本单位2018年度常用的办公用品进行询价采购。现公告如下：

一、需求说明

具体需求见附件，供下载。各供应商所报价格包含送货上门的费用。对照附件需求，同样的商品需比南通市政府采购网上商城的价格低，请各供应商自行登录南通市政府采购网上商城网址（http://ntzfcg.cn）对照需求附件比对，并提供网上商城同时同款（同配置）商品及价格下载并保存的截图作为证据。

二、供应商资格要求

（一）营业执照。法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

（二）财务情况。上一年度的财务状况报告（成立不满一年不需提供）。

三、公告期限

自本公告在“南通市行政审批局网站”发布之日起3个工作日。

四、**响应文件组成和递交**

（一）响应文件组成。

1. 盖公章的报价单（规格、数量、顺序和需求上提供的目录一致）；

2. 盖公章的法人营业执照复印件，法人身份证复印件、来人身份证复印件和法人委托协议。

3. 盖公章的上一年度的财务状况报告。

4. 与南通市政府采购网上商城同样商品的比价截图。

上述四项文件统一用信封装好并密封并加盖单位公章。若没有密封，或少文件，视作无效响应。

（二）响应文件递交。

如有意愿，请于2018年2月9日上午9点30分前，派人把上述响应文件正本一份送至市政务中心主楼6楼东会议室，如到时未到，视作放弃处理。

联系人：黄杨凯，联系电话：59001066。

五、询价程序简介

本单位审查响应供应商资格，符合资格的供应商按照**总价最低确定成交供应商，**我局与所确定的供应商签订供货合同，确定的供应商按其所报价供货至2018年12月31日前。

附件：项目需求